

SOLICITUD CERTIFICADO DE NOTAS DE FP

Para retirar el certificado solicitado a través del correo electrónico del centro en Secretaría, debe previamente completar **TASA MODELO 700** y abonarla en cualquier entidad bancaria

NOMBRE Y APELLIDOS: _____

D.N.I.: _____

TELÉFONO: _____

Marcar lo que corresponda

RAMA FP: Administrativa y Comercial _____
Delineación _____

ESPECIALIDAD FP: Administrativa _____ Informática de Gestión _____
Edificio y Obras _____ Industrial _____

MUY IMPORTANTE: INDICAR LOS AÑOS EN LOS QUE REALIZÓ CADA CURSO.

CURSO _____ AÑO _____ OFICIAL _____ LIBRE _____ TURNO _____

CURSO _____ AÑO _____ OFICIAL _____ LIBRE _____ TURNO _____

CURSO _____ AÑO _____ OFICIAL _____ LIBRE _____ TURNO _____

CURSO _____ AÑO _____ OFICIAL _____ LIBRE _____ TURNO _____

CURSO _____ AÑO _____ OFICIAL _____ LIBRE _____ TURNO _____